

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректорка з навчальної та
науково-педагогічної роботи

Дар'я МАЛЬЧИКОВА

«09» вересня 2024 р.

ЗВІТ

**про роботу навчально-методичного відділу
за 2023/2024 навчальний рік**

№	Заходи	Строк виконання	Відповідальні
Підготовка та організація освітнього процесу в ХДУ			
1	Здійснення роботи щодо оформлення навчально-методичної документації з метою забезпечення якості вищої освіти (накази, розпорядження)	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., співробітники відділу
2	Здійснення координації роботи факультетів/редакційної колегії щодо підготовки/ затвердження на вченій раді ХДУ/ оприлюднення на головній сторінці офіційного сайту ХДУ електронного альманаху «Магістерські студії» (Випуск XXIII) Передавання наукових публікацій здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання для оприлюднення в Інституційному репозиторію ХДУ	вересень-листопад 2023 р. Випуск XXIII налічує 187 статей	Корнішева Т.Л. Чорна М.М.
3	Підготовка матеріалів до Плану-регламенту роботи ХДУ на 2024/2025 н. р. (розділи «Акредитація освітніх програм», «Навчально-методичне забезпечення освітнього процесу»)	серпень 2024	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В. Чорна М.М. Моторна Н.Л.
4	Оновлення даних у розділі «Освітня діяльність» модулів «Документи закладу, якими регулюється освітній процес», «Ліцензія», «Сертифікати про акредитацію», «Сертифікатні програми», «Освітні програми», «Кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами» офіційного сайту ХДУ, «Навчальні плани та робочі навчальні плани».	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В. Моторна Н.Л.
5	Оновлення та підтримка в актуальному стані даних у інформаційній системі Єдиній державній електронній базі з питань освіти системі (ЄДЕБО) (модуль «Електронне ліцензування», «Освітні програми» «Кадрове забезпечення освітніх програм», «Кадрове забезпечення освітнього процесу»).	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.
6	Проведення моніторингу сторінок факультетів/ кафедр офіційного сайту ХДУ щодо оприлюднення навчальних та робочих навчальних планів, затверджених в установленому порядку	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Моторна Н.Л.
7	Підготування наказів та розпорядження щодо організації освітнього процесу, акредитаційної експертизи, зміни гарантів освітніх програм, оновлення освітніх програм та навчально-методичної роботи у ХДУ	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В. Моторна Н.Л.

8	Взято участь у складі роботи комісій університету (за наказами ректора університету)	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.
9	Здійснення організації та проведення засідання науково-методичної ради ХДУ (9 засідань онлайн на платформі ZOOM). Підготовлено: – накази про склад НМР – порядки денні засідань – презентації – протоколи засідань/витяги з протоколів засідань – звіт про роботу НМР за 2023/2024 н.р./ план роботи НМР на 2024/2025 н.р.	засідання відбувається третій четвер кожного місяця згідно Плану-регламенту ХДУ	Корнішева Т.Л., Рябенко Є.В.
10	Підготовка матеріалів/презентацій до засідань ректорату, вченої та науково-методичної рад університету	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В. Моторна Н.Л.
11	Здійснення перевірки (відповідних пунктів) оцінних листів НПП, які беруть участь у конкурсі на заміщення вакантних посад	протягом навчального року перевірено 68 оцінних листів	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
12	Здійснення перевірки (відповідних пунктів) рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів університету	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
Навчально-методична робота			
13	Координація роботи щодо експертизи тематики кваліфікаційних робіт (проектів) першого (бакалаврського), другого магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм навчання	вересень-жовтень 2023, листопад-грудень 2023, березень-квітень 2024	Корнішева Т.Л. Чорна М.М.
14	- Консультаційний моніторинг силабусів навчальних дисциплін/освітніх компонент (посилання, платформа KSU Online) - Координація роботи щодо проведення процедури розроблення та атестації електронних навчальних курсів на електронній платформі KSU Online	Протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. (спільно з відділом цифрової інфраструктури)
15	Консультаційний моніторинг силабусів навчальних дисциплін/освітніх компонент освітніх програм, що проходили процедуру акредитації у 2023/2024 н.р.	березень-квітень 2024	Корнішева Т.Л., Чорна М.М., Рябенко Є.В.
16	Внутрішня експертиза освітніх програм першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В. Моторна Н.Л.

17	Методичне забезпечення і консультування щодо відкриття/розроблення/затвердження/перегляду/оновлення/закриття/оприлюднення освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.
18	Здійснення підготовки та затвердження кваліфікацій для випускників 2023/2024 навчального року першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти згідно переліку освітніх програм та спеціальностей.	жовтень-листопад 2023 квітень-травень 2024	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.
19	Підготовка рекомендацій щодо розробки проєктів графіків освітнього процесу, навчальних та робочих навчальних планів відповідно діючих освітніх програм.	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Моторна Н.Л.
20	Надання методичної допомоги факультетам щодо підготовки та затвердження електронних версій процедурою електронного підписання: графіків освітнього процесу, навчальних та робочих навчальних планів усіх рівнів та форм навчання на 2024/2025 н. р. згідно діючих освітніх програм	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Моторна Н.Л.
21	Надання методичної допомоги факультетам у підготовці та затвердженні електронних версій процедурою електронного підписання робочих навчальних планів для навчання іноземних громадян всіх рівнів та форм навчання на 2024/2025 н. р.	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Моторна Н.Л.
22	Відвідування відкритих занять науково-педагогічних працівників, які беруть участь у конкурсному відборі при заміщенні вакантних посад/ претендують на присвоєння вчених звань.	протягом навчального року відвідано 70 відкритих занять	Корнішева Т.Л., Чорна М.М.
23	Організація експертизи та затвердження програм атестації здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти.	жовтень-листопад 2023, лютий-квітень 2024	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.

24	Надано методичну допомогу науково-педагогічним працівникам щодо підготовки навчально-методичних матеріалів до друку /електронних видань з подальшим отриманням рекомендаційного грифу вченої ради ХДУ; здійснено організаційно-методичне забезпечення роботи експертів навчальних та навчально-методичних посібників при НМР ХДУ (Усього:15 навчальних та навчально-методичних видань) – 6 навчально-методичних посібники; – 3 навчальні посібники; – 2 атласи; – 1 методичні вказівки і рекомендації; – 1 лабораторний практикум; – 1 робочий зошит до лабораторних робіт; – 1 довідник	протягом року	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.
25	Здійснено моніторинг навчальних і навчально-методичних видань, що отримали рекомендаційний гриф вченої ради ХДУ (наявність видань у науковій бібліотеці та Інституційному депозитарії ХДУ, ISBN видання) у 2023/2024 н.р.	грудень 2023, червень 2024	Корнішева Т.Л., Рябенко Є.В., співробітники наукової бібліотеки ХДУ
26	Адміністрування процесів вибору, створення електронного каталогу на платформі KSU Online, опрацювання результатів електронного голосування здобувачів вищої освіти та формування навчальних груп з вивчення сертифікатних програм/ вибіркового освітнього компоненту/навчальних дисциплін циклу загальної підготовки здобувачами першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм навчання. Подавання на затвердження вченою радою ХДУ переліку вибіркового компоненту/ навчальних дисциплін/ сертифікатних програм циклу загальної підготовки за результатами основного голосування здобувачами вищої освіти першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів денної та заочної форм навчання. Підготовка наказів про організацію занять з сертифікатних програм/ вибіркового компоненту/ навчальних дисциплін циклу загальної підготовки для здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм навчання.	жовтень-листопад 2023 квітень-червень 2024	Корнішева Т.Л., Чорна М.М.

27	- Консультаційно-методичний супровід сертифікатних програм з метою розроблення/ затвердження/ оновлення / впровадження в освітній процес/зміни керівника / закриття. - Відбулася експертиза з подальшим затвердженням вченою радою університету і оприлюднено на головній сторінці офіційного сайту ХДУ 12 сертифікатних програм - Виготовлення, облік та оприлюднення (реєстрація) на офіційному сайті ХДУ сертифікатів і додатків до сертифікатів з опанованих середньострокових та довгострокових сертифікатних програм у рамках вибірових компонент циклу загальної підготовки.	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Чорна М.М. (спільно з відділом цифрової інфраструктури)
28	Підготовлено та подано на затвердження вченою радою ХДУ/оприлюднено на головній сторінці офіційного сайту ХДУ зміни до Положення про сертифікатні програми в Херсонському державному університеті	квітень 2024	Корнішева Т.Л., Чорна М.М.
Підготовка статистичних даних			
29	Підготовлено матеріали щодо звітування про показники діяльності ХДУ: – звіт про роботу навчально-методичного відділу за 2023/2024 н.р., – матеріали до звіту ректора за 2023 р.	протягом року	Корнішева Т.Л., Чорна М.М., Рябенко Є.В.
30	Підготовлено інформацію до Міністерства освіти і науки України, НАЗЯВО, інших органів виконавчої влади з питань акредитації, ліцензування, організації навчально-методичної роботи в ХДУ (відповідно до запитів).	протягом року	Корнішева Т.Л., Чорна М.М., Рябенко Є.В.
31	Підготовлено та надіслано відповіді на запити випускників Херсонського державного університету щодо омовлення документів про вищу освіту.	протягом року	Корнішева Т.Л., Чорна М.М.
Охорона праці			
32	Здійснення контролю за станом охорони праці і техніки безпеки в навчально-методичному відділі	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.
Акредитаційно-ліцензійна робота			
	Підготовка документів та проведення організаційних заходів:		

33	Процедура за спрощеною акредитаційною експертизою освітньо-професійних програм: <i>першого (бакалаврського) рівня вищої освіти</i> – ОП Міжнародне право (повторна акредитація) Сертифікат НАЗЯВО про умовну (відкладену) акредитацію освітньої програми Міжнародне право - №8072, від 16.05.2024. Строк дії сертифіката до 14.05.2025. – ОП Інформаційні системи та технології (повторна акредитація) Сертифікат НАЗЯВО про умовну (відкладену) акредитацію освітньої програми Інформаційні системи та технології - № 7524, від 17.04.2024. Строк дії сертифіката до 16.04.2025. <i>другого (магістерського) рівня вищої освіти</i> - Медицина (первинна акредитація) Сертифікат НАЗЯВО про умовну (відкладену) акредитацію освітньої програми Медицина - № 8015, від 16.05.2024. Строк дії сертифіката до 14.05.2025.	Весняний семестр навчального року	Корнішева Т.Л. гаранти ОП
34	Продовжено строки дії сертифікатів про акредитацію освітніх програм/спеціальностей до 01.07.2024 р. відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 16.03.2022 р. № 295 «Про особливості акредитації освітніх програм, за якими здійснюють підготовку здобувачі вищої освіти, в умовах воєнного стану» 03 освітнім програмам першого (бакалаврського) рівня, 30 освітнім програмам другого (магістерського) рівня вищої освіти	січень 2024	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.
35	Надіслано листа голові Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти Андрію Бутенку з клопотанням розглянути питання щодо можливості ухвалення рішення про умовну (відкладену) акредитацію без	липень 2024	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.

	проведення або з частковим проведенням акредитаційної експертизи (за спрощеною процедурою) відповідно до п. 2 постанови Кабінету Міністрів України від 16 березня 2022 р. № 295 «Про особливості акредитації освітніх програм, за якими здійснюють підготовку здобувачі вищої освіти, в умовах воєнного стану» для освітніх програм, на виконання листа Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 13.03.2024 №489 «Щодо звернень ЗВО з метою отримання умовної (відкладеної) акредитації». <i>Освітні програми першого (бакалаврського) рівня:</i> «Міжнародне право», «Інформаційні системи та технології», «Культурологія», «Середня освіта (українська мова і література)», «Середня освіта (мова і література англійська)». <i>Освітні програми другого (магістерського) рівня:</i> «Облік і оподаткування», «Інформаційні системи та технології», «Медицина».		
36	Здійснено листування з відповідними департаментами МОН України, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти з питань акредитації, ліцензування освітніх програм через модулі у інформаційній системі Єдиній державній електронній базі з питань освіти системі (ЄДЕБО)	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.
37	Надіслано листи директорці Державної освітньої установи «Навчально-методичний центр з питань якості освіти» Марії Александровій з клопотанням поширити дію сертифікатів про акредитацію освітніх програм «Середня освіта (історія)», «Середня освіта (трудове навчання та технології)» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та «Середня освіта (історія)», «Середня освіта (трудове навчання та технології)» другого (магістерського) рівня вищої освіти на тотожні освітні програми, у зв'язку зі змінами назв спеціалізацій відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 04.03.2024 року № 260 «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізацій предметної спеціальності 014.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)), спеціалізацій спеціальностей 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) та 016 Спеціальна освіта, за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення»	червень 2024	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.

38	Здійснено координування щодо підготовки матеріалів щодо започаткування провадження освітньої діяльності на рівні вищої освіти магістр за освітньою програмою «Фармація» спеціальності 226 Фармація, промислова фармація спеціалізації 226.01 Фармація, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджене додаткове регулювання	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.
39	Здійснено координування роботи завідувачів кафедр, гарантів, членів робочої групи з розробки освітніх програм, груп забезпечення освітніх програм щодо підготовки пакету документів, що подається для акредитаційної експертизи Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти та здійснення організаційних заходів щодо акредитаційної експертизи	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.
40	Здійснено координування організації роботи із заповнення університетом інформації про Ступені ризику в Єдиній державній електронній базі (ЄДЕБО), надано інформацію до розділу III «Стан оприлюднення на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти визначених законодавством документів та інформації (відсотків)» й розділу VII «Частка неакредитованих спеціальностей, освітніх програм (відсотків)»	квітень, серпень 2024	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.
41	Формування та підтримка в актуальному стані груп кадрового забезпечення освітніх програм/ кадрового забезпечення освітнього процесу модулів «Кадрове забезпечення освітньої програми» та «Кадрове забезпечення освітнього процесу» в Єдиній державній електронній базі (ЄДЕБО).	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.
42	Здійснено моніторинг з питань підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників університету відповідно до законодавства (6 кредитів ЄКТС) для забезпечення дотримання Ліцензійних умов впровадження освітньої діяльності, формування конкурсних пропозицій для вступників, проведення акредитаційних процедур освітніх програм усіх рівнів вищої освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.

Керівниця навчально-методичного відділу  Тетяна КОРНІШЕВА